



CURRICULUM VITAE

I. DATOS GENERALES:

- 1.1 NOMBRES Y APELLIDOS : FANNY LISBETH PEREZ RAMIREZ
1.2 D.N.I. : 01305734
1.3 GRADO DE INSTRUCCIÓN : SUPERIOR
1.4 PROFESION : ABOGADO
1.5 REGISTRO DE COLEGIO PROFESIONAL : 1468
1.6 CORREO ELECTRONICO : fannyli3000@gmail.com
1.7 CELULAR : 999659994
1.8 DOMICILIO : Av. Brasil N°863, Dpto.2005 -Jesús María
1.9 RUC : 10013057341

II. ESTUDIOS REALIZADOS:

TITULO Y GRADOS OBTENIDOS:

- TITULO PROFESIONAL DE: ABOGADO UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO DE PUNO.
- GRADO DE BACHILLER EN CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO.
- ESTUDIOS CONCLUIDOS DE MAESTRIA EN DERECHO CONSTITUCIONAL Y DERECHOS HUMANOS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS – LIMA.
- CONCILIADOR EXTRAJUDICIAL CON REGISTRO N° 31995 MINJUS.

III. EXPERIENCIA LABORAL:

1. **ARBITRO DE EMERGENCIA: CASO** 005-2024: DEMANDANTE CONSORCIO ALLIN CAPAC, DEMANDADO: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CARABAYA – CORTE INTERNACIONAL DE ARBITRAJE, RESOLUCION DE DISPUTAS Y CONCILIACION.

2. **HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO – SAN JUAN DE LURIGANCHO - CHOSICA**
Cargo: Abogado
Área: Dirección Ejecutiva – Unidad Funcional de Asesoría Jurídica y Secretaria de Procedimientos Administrativos Disciplinarios - PAD
25 de julio de 2024 a la actualidad.
3. **HOSPITAL JOSE AGURTO TELLO – SAN JUAN DE LURIGANCHO - CHOSICA**
Cargo: Abogado Especialista en Procedimiento Disciplinario
Área: Unidad de Personal – Equipo de Secretaria Técnica PAD
11 de marzo al 24 de Julio de 2024.
4. **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BREÑA LIMA**
Cargo: Jefe de la Oficina de Personal
Área: Oficina de Personal -Oficina Ejecutiva de Administración
25 de noviembre de 2021 al 25 de enero de 2024.
5. **DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD - LIMA NORTE**
Cargo: Especialista Legal en Procedimiento Administrativo Disciplinario.
Área: Oficina de Recursos Humanos – DIRIS LN
26 de mayo de 2021 al 30 de agosto de 2021
6. **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BREÑA LIMA**
Cargo: Asesor Legal de la Oficina de Personal
Área: Oficina de Personal – Oficina Ejecutiva de Administración
05 de setiembre de 2017 a enero de 2021
7. **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BREÑA LIMA**
Cargo: Jefe de la Unidad de Control de Procesos y Procedimientos Administrativos de la Oficina de Personal
26 de noviembre de 2015 al 31 de agosto del 2017
8. **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BREÑA LIMA**
Cargo: Secretario Técnico del Procedimiento Administrativo Disciplinario – Oficina de Personal
Área: Secretaria Técnica PAD – Oficina de Personal
01 de octubre de 2015 al 13 de setiembre 2017

9. **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BREÑA LIMA**
Cargo: Miembro de la Secretaria Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario – Oficina de Personal
Área: Secretaria Técnica PAD – Oficina de Personal
08 de abril del 2015 al 30 de setiembre de 2015
10. **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BREÑA LIMA**
Cargo: Asesor Legal de la Oficina Ejecutiva de Administración
Área: Oficina Ejecutiva de Administración
20 de julio del 2014 al 25 de noviembre de 2015
11. **RED DE SALUD PUNO – HOSPITAL REGIONAL MANUEL NUÑEZ BUTRON**
Cargo: Miembro Suplente de la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios Periodo 2008
Área: Unidad de Personal
01 de enero de 2008 al 31 de diciembre de 2008
12. **RED DE SALUD PUNO – HOSPITAL REGIONAL MANUEL NUÑEZ BUTRON**
Cargo: Jefe de Asesoría Legal – Dirección Ejecutiva de la Red de Salud Puno
Área: Unidad de Asesoría Legal
01 de abril de 2003 al 30 de abril de 2014
13. **RED DE SALUD PUNO – HOSPITAL REGIONAL MANUEL NUÑEZ BUTRON**
Cargo: Jefe de Secretaria de Dirección del Hospital Regional “Manuel Núñez Butron” REDESS -Puno.
Área: Unidad de Personal
03 febrero de 2001 al 05 de mayo de 2002
- OTROS:**
14. **RED DE SALUD PUNO – HOSPITAL REGIONAL MANUEL NUÑEZ BUTRON**
o **Cargo:** Encargo de la Dirección Ejecutiva de la RED de Salud Puno con Memorándums N° 449-2012; 498-2012; 500-2012; 523-2012; 533-2012; 613-2012.
Área: Dirección Ejecutiva de la RED de Salud Puno.

15. UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO - PUNO

Cargo: Docente de la CEPREUNA de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno con Carta Circular N° 001-2008 de fecha 23 de enero del 2008.

14. COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO CENTRAL SINDICAL LIMA – LTDA.

Cargo: Asesor Jurídico

IV. ESPECIALIZACIÓN; DIPLOMADOS. -

- **Diplomado en Derecho Administrativo con Mención en Procedimiento Administrativo Sancionador y Disciplinario (PAD y PAS)** con una duración de 240 horas lectivas, del 09 de enero al 24 de marzo de 2023 – Ilustre Colegio de Abogados del Callao – Sociedad Peruana de Capacitación.
- **Diplomado en Recursos Humanos y la Ley del Servicio Civil** con una duración de 240 horas lectivas, del 07 de abril al 20 de julio de 2022 – Ilustre Colegio de Abogados del Callao – Sociedad Peruana de Capacitación.
- **Diplomado Especializado en Auditoría y Control Gubernamental** con duración de 120 horas académicas, del 31 de julio al 30 de setiembre 2017 – CEPEG - Colegio de Economistas del Perú.
- **Diplomado Especializado en Contrataciones del Estado**, Últimas modificaciones a la Ley de Contrataciones. Decreto Legislativo 1341, con una duración de 120 horas académicas, del 24 de abril al 26 de junio 2017 – Colegio de Economistas del Perú.
- **Diplomado de Especialización en Gestión Pública**, con una duración de 384 horas académicas del 24 de agosto al 04 de noviembre 2015 – Universidad San Martín de Porres.
- **Programa de Especialización de Modelamiento y Mapeo de Procesos con Bizagi**, con una duración de 24 horas, del 06 al 27 de octubre 2015 - Universidad Jesuita Antonio Ruiz de Montoya.
- **Programa de Especialización en Gestión por Procesos** con una duración de 24 horas académicas del 15 de setiembre al 01 de octubre 2015 – Universidad Jesuita Antonio Ruiz de Montoya.
- **Diplomado de Especialización en Derecho Constitucional y Derecho Penal** con una duración de 260 horas académicas – del 10 de agosto al 26 de octubre del 2013 – Escuela de Post Grado de la UNA-Puno.
- **Diplomado Especialista en: “La Nueva Ley Procesal del Trabajo y su Aplicación”**, con una duración de 240 horas académicas – del 13 de Julio al 24 de agosto del 2013 – Ilustre Colegio de Abogados de Puno.

- **Diplomado Especialista en: Derecho Administrativo**, con una duración de 240 horas lectivas – del 07 de enero al 31 de marzo del 2012 – Ilustre Colegio de Abogados del Callao.

V. COMO ASISTENTE Y/O PARTICIPANTE:

2. **Conferencia Específica de Prevención, Denuncia, Investigación y Sanción del Hostigamiento Sexual en las Entidades Publicas** desarrollado el 30 de abril de 2024, con una duración de (03) horas.
3. **Curso Gestión Pública de la Salud**, realizado del 4 al 18 de diciembre de 2023, por ISIL con 36 horas académicas de duración.
4. **Conferencia Virtual: Consecuencias Penales de los Delitos de Corrupción** realizado el 19 de febrero de 2021 por la Escuela Nacional de Control ENC.
5. **Curso "Especialización en Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo"** desarrollado del 12 de febrero al 22 de abril de 2020 Gaceta Laboral e Ilustre Colegio de Abogados de Callao.
6. **Curso "Procedimiento Administrativo Disciplinario en el Marco de la Ley del Servicio Civil"** desarrollado los días 6, 8, 13, 15, 20 y 27 de mayo de 2019 -ENAP- SERVIR.
7. **Taller "Discernimiento en la Toma de Decisiones"** desarrollado el 28 de agosto de 2018- ENAP-SERVIR.
8. **Conversatorio "La Calidad de la Gestión Pública y la Cultura Transformadora que la impulsa"** realizado el 23 de agosto de 2018 - Contraloría General de la Republica.
9. **Foro Internacional "Derecho Administrativo Sancionador"** desarrollado el 8 de agosto de 2018 – ENAP-SERVIR.
10. **Foro Internacional "Retos del Derecho Sancionador Ambiental"** desarrollado el 07 de agosto de 2018- ENAP-SERVIR.
11. **Conferencia "Principios de Actuación y Funcionamiento de la Administración Publica"** desarrollado el 7 de agosto de 2018-ENAP-SERVIR.
12. **Curso "Ley de Contrataciones con el Estado"** realizado del 15 de junio al 9 de julio de 2018 – Universidad de Lima.
13. **Curso "Psicología Forense en el ámbito Clínico Hospitalario"** desarrollado del 04 de junio al 28 de agosto de 2018-Universidad Federico Villareal.
14. **Curso Autoinstructivo "Fundamentos del Proceso de Señalamiento y Determinación de Responsabilidad de Funcionarios Públicos"** realizado del 16 de abril al 19 de mayo de 2018 – Contraloría General de la Republica.

15. **Conferencia "Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo en el Sector Público"** realizado el 09 de marzo de 2018 SERVIR.
16. **Conferencia "Ejercicio Público Responsable"** realizado el 30 de noviembre de 2017 Universidad San Ignacio de Loyola.
17. **Conferencia "Elección, Instalación, Funciones y Responsabilidades de los Comités de Seguridad y Salud en el Trabajo en las Entidades Públicas"** realizado el 28 de febrero 2017 con una duración de 02 horas – SERVIR.
18. **Curso Presencial "Selección de Personal bajo el Régimen de la Ley del Servicio Civil – Ley 30057"** desarrollado los días 14, 16, 21, 23, 25, 28 y 3 de noviembre de 2016 por SERVIR.
19. **Conferencia "Seguridad y Salud en el Trabajo – Documentos y registros en el Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el Trabajo en las Entidades Públicas"** desarrollado el 10 de noviembre 2016, con una duración de 02 horas – SERVIR.
20. **XXIV Convención de Representantes de las Oficinas de Asesoría Jurídica y gerencias Legales de las entidades del sector público "El Régimen Sancionador de la Responsabilidad Administrativa Funcional: Competencias de la Contraloría General de la Republica"** realizada del 27 al 28 de octubre.
21. **Conferencia "Seguridad y Salud en el Trabajo – Elaboración de estudio de identificación de peligros, evaluación de riesgos, y medidas de control en las Entidades Públicas"** desarrollado el 31 de agosto de 2016 por SERVIR.
22. **Curso "Ética en la Función Pública"** desarrollado los días 16, 17, 23 y 24 julio 2016, con una duración de 24 horas – Escuela Nacional de Administración Publica ENAP –SERVIR.
23. **Conferencia "Normas para la Gestión de los Procesos de Selección en el Régimen de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil"** desarrollado en el mes de abril 2016 por SERVIR.
24. **Seminario Taller del Nuevo Reglamento de Contrataciones del Estado,** realizado los días 11, 16 y 18 de febrero 2016, con una duración de 16 horas lectivas – OSCE.
25. **Curso Presencial de "Metodología para Elaborar Perfiles de Puestos en las Entidades Publicas"** realizado en el mes de diciembre 2015, con una duración de 12 horas – SERVIR
26. **Curso Presencial "Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador de la Ley del Servicio Civil"** realizado en el mes de noviembre 2015, con una duración de 09 horas - SERVIR.

27. **XXIII Convención de Representantes de las Oficinas de Asesoría Jurídica y Gerencias Legales de las entidades del Sector Publico "Aplicación de la Técnica Legislativa con enfoque de Género para la Elaboración y Evaluación de Proyectos Normativos"** realizada los días 19 y 20 de noviembre 2015 con una duración de 06 horas lectivas y 8 horas de trabajo grupal – MINJUS.
28. **Curso Ley General de Procedimientos Administrativos: Ley 27444,** realizado del 04 al 23 de diciembre de 2014 por IPAE Escuela de Empresarios.
29. **XXI Convención de Representantes de las Oficinas de Asesoría Jurídica y Gerencias Legales de las Entidades del Sector Publico "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"** realizado los días 13 y 14 de noviembre del 2014 por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.
30. **XIX Convención de Representantes de las Oficinas de Asesoría Jurídica y Gerencias Legales de las Entidades del Sector Publico "Análisis de la Ley N° 29622 que amplía Facultades a la Contraloría General de la República para sancionar en materia de Responsabilidad Administrativa Funcional",** realizado en fecha 24 y 25 de octubre del 2013 por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.
31. **II Convención Macrorregional de Representantes de las Oficinas de Asesoría Jurídica y Gerencias Legales del Sector Publico: "Análisis de las Modificaciones al Decreto Legislativo N° 1017 Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Contrataciones del Estado"** realizado los días 22 y 23 de agosto del 2013, organizado por el Ministerio de Justicia.
32. **XVII Convención de Representantes de las Oficinas de Asesoría Jurídica y Gerencias Legales del Sector Publico: "Nulidad y Revocación de los Actos Administrativos"** realizado los días 6 y 7 de diciembre del 2012, organizado por el Ministerio de Justicia.

VI. COMPUTACION:

- **Certificado otorgado por el Instituto Superior Tecnológico Privado UNITEK-Juliaca- Grupo IDAT, de haber aprobado los cursos de OFIMATICA: Windows, MS Word, MS Excel, Power Point e Internet,** con una duración de 120 horas académicas, realizado del 03 de enero al 04 de marzo del 2011.
- **Certificado otorgado por el Instituto Superior Tecnológico Privado UNITEK-Puno- Grupo IDAT, de haber obtenido nota aprobatoria en los cursos de Windows, Word, Excel, Power Point y Ms Access,** con una

duración de 144 horas académicas, realizado del 12 de abril al 24 de Setiembre del 2004.

Lima, setiembre de 2025.

.....
FANNY LISBETH PEREZ RAMIREZ
ABOGADO
ICAP N° 1468